

Состав оргкомитета школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в 2022/2023 учебном году

1. Шевченко К.В. – начальник Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, председатель оргкомитета.
2. Бабченко О.И. – заместитель начальника Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, заместитель председателя оргкомитета.
3. Матвеева Н.В. – начальник отдела развития образования Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.
4. Кабанова И.И. – главный специалист отдела развития образования Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.
5. Багиров А.Д. – член региональной предметно-методической комиссии, руководитель группы по развитию спортивного программирования АО «ПФ «СКБ Контур».
6. Майданова Т.В. – и.о. директора МБУ ИМЦ «Развивающее образование» Верх-Исетского района.
7. Пупышева Е.В. – и.о. директора МБУ ИМЦ Железнодорожного района.
8. Удебкина Н.И. – директор МБУ ИМЦ Кировского района.
9. Федоров Л.Н. – директор МБУ ИМЦ Ленинского района.
10. Глинских Т.А. – директор МБУ ИМЦ Октябрьского района.
11. Кардашина Н.В. – директор МБУ ИМЦ Орджоникидзевского района.
12. Шеина М.А. – директор МБУ ИМЦ Чкаловского района.
13. Изотов А.А. – заместитель директора МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии».
14. Насрыева Ю.Е. – начальник отдела МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии».
15. Бахарева О.Р. – медиааналитик медиахолдинга «ФедералПресс».
16. Джерыкин И.В. – член региональной предметно-методической комиссии, специалист Института довузовской подготовки ФГБОУ ВО УрГЮУ, канд. юр. наук, учитель МАОУ - Гимназии № 47.
17. Нефедов Н.А. – старший преподаватель Департамента биологии и фундаментальной медицины ФГАОУ ВО УрФУ, учитель МАОУ Гимназии № 202 «Менталитет».
18. Сойреф И.В. – заместитель директора МАОУ Гимназии № 9.
19. Паршин С.А. – представитель родительской общественности.

**Проект организационно-технологической модели проведения школьного этапа
 всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании
 «город Екатеринбург» в 2022/2023 учебном году**

№	Содержание деятельности	Сроки
Раздел 1. Департамент образования Администрации города Екатеринбурга – организатор школьного этапа олимпиады (далее – Департамент образования)		
1.	– утверждает график проведения школьного этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования (п.31 Порядка);	Не позднее 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады
2.	– утверждает составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету; определяет сроки, расписание и продолжительность проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении (п.31 Порядка);	Не позднее 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады
3.	– письменно информирует начальников районных управлений образования, руководителей МБУ ИМЦ о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативно-правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (п.31 Порядка);	Не позднее 10 календарных дней до начала школьного этапа олимпиады
4.	– обеспечивает создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития, на основании решения оргкомитета (п.31 Порядка);	До начала и в сроки проведения школьного этапа олимпиады
5.	– организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады с учетом внесенных изменений (п.31 Порядка);	В срок не позднее 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров школьного этапа олимпиады
6.	– устанавливает правила подачи апелляции школьного этапа олимпиады (п.78 Порядка);	Сентябрь 2022
7.	– устанавливает квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады (п.31 Порядка);	Сентябрь 2022
8.	– утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует на официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету (п.31	В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных

№	Содержание деятельности	Сроки
	Порядка);	туров школьного этапа олимпиады
9.	– устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады (п. 33 Порядка);	Не позднее 5 календарных дней до начала муниципального этапа олимпиады
10.	– принимает меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их разработки и доставки в места проведения школьного этапа олимпиады (п. 58 Порядка);	До начала проведения школьного этапа олимпиады
11.	– определяет порядок доставки комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий (п. 59 Порядка);	До начала проведения школьного этапа олимпиады
12.	– определяет порядок присутствия в месте проведения олимпиады представителей организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественных наблюдателей, должностных лиц Министерства, Рособнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится этап олимпиады, медицинских работников, технических специалистов, занятых обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представителей средств массовой информации, а также сопровождающих участников лиц (п.20 Порядка); – утверждает составы общественных наблюдателей; – определяет порядок подготовки и выдачи удостоверений общественным наблюдателям;	До начала проведения школьного этапа олимпиады
13.	– рассматривает и принимает решения в соответствии с абзацем третьим п. 27 и п. 28 Порядка в случае выявления общественными наблюдателями нарушений Порядка (п. 20 Порядка);	В срок не позднее утверждения итоговых результатов школьного этапа олимпиады
14.	– организует хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, о подтверждении ознакомления с Порядком и о предоставлении согласия на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (п.21 Порядка);	1 год с даты проведения школьного этапа
15.	– принимает решение об отстранении от проведения школьного этапа олимпиады и удалении из места проведения членов оргкомитета и жюри в случае нарушения Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, с составлением соответствующего акта (п.28 Порядка);	В сроки проведения школьного этапа олимпиады

№	Содержание деятельности	Сроки
Раздел 2. Оргкомитет школьного этапа олимпиады		
16.	– разрабатывает организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады для утверждения организатором регионального этапа олимпиады (п.18 Порядка);	Август 2022
17.	– обеспечивает организацию и проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях (п.18 Порядка);	Сентябрь-октябрь 2022
18.	– определяет ответственных за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады (п.18 Порядка);	Сентябрь-октябрь 2022
19.	– определяет ответственных за сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, о подтверждении ознакомления с Порядком и о предоставлении согласия на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий, и передает их организатору школьного этапа олимпиады (п.18 Порядка);	В срок не позднее 3 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады
20.	– принимает от МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» к рассмотрению пакеты документов о необходимости создания специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, оформляет решение оргкомитета протоколом и информирует организатора о необходимости создания специальных условий (п.24 Порядка);	До 02.09.2022
21.	– принимает от МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» к рассмотрению пакеты документов по составам общественных наблюдателей, оформляет решение оргкомитета протоколом и информирует организатора о составах общественных наблюдателей;	До 09.09.2022
22.	– обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами школьного этапа олимпиады (п.18 Порядка);	До начала проведения школьного этапа олимпиады
23.	– определяет ответственных за кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады (п.18 Порядка);	Сентябрь-октябрь 2022
24.	– определяет места для общественных наблюдателей во время выполнения участниками олимпиадных заданий (п. 20 Порядка);	Сентябрь-октябрь 2022

№	Содержание деятельности	Сроки
25.	– обеспечивает тиражирование, хранение и обработку олимпиадных заданий с применением и без применения средств автоматизации в соответствии с организационно-технологической моделью школьного этапа (п. 60 Порядка);	Сентябрь-октябрь 2022
26.	– определяет ответственных за хранение оригиналов выполненных письменных олимпиадных работ (п. 61 Порядка);	В течение 1 года
Раздел 3. Управления образования районов – представители организатора школьного этапа олимпиады в районах		
27.	<u>Обеспечивают:</u> – письменное информирование руководителей образовательных организаций, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативно-правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (п.31 Порядка);	В срок не позднее 10 календарных дней до даты начала проведения школьного этапа олимпиады
28.	– контроль организации и проведения школьного этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях (п.18 Порядка);	Сентябрь-октябрь 2022
29.	– информирование руководителей общеобразовательных организаций о решении оргкомитета о создании специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, осуществление контроля за их созданием (п.31 Порядка);	Сентябрь-октябрь 2022
30.	– принятие мер по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их доставки в места проведения школьного этапа олимпиады (п. 58 Порядка);	Сентябрь-октябрь 2022
31.	– условия для участия в школьном этапе олимпиады всех желающих обучающихся, в том числе в дистанционном формате, на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся;	Сентябрь-октябрь 2022
Раздел 4. МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» – муниципальный координатор школьного этапа олимпиады		
32.	<u>Обеспечивает организационно-технологическое и информационно-аналитическое сопровождение школьного этапа олимпиады:</u> – осуществляет координацию деятельности с ГАОУ ДПО СО «ИРО», Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом учителя», МБУ ИМЦ, нетиповой образовательной организацией «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение»;	Июнь-октябрь 2022
33.	– назначает ответственных за организационно-технологическое и информационно-аналитическое сопровождение школьного этапа олимпиады, информационный обмен с ГАОУ ДПО СО «Институт развития	В срок не позднее 15.08.2022

№	Содержание деятельности	Сроки
	образования», нетиповой образовательной организацией «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение»;	
34.	<ul style="list-style-type: none"> – готовит и направляет в Департамент образования предложения по квоте победителей и призеров, составам жюри и апелляционных комиссий школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, срокам проведения школьного этапа олимпиады, расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуре регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, рассмотрения апелляций, результатам школьного этапа олимпиады, количеству баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимому для участия на муниципальном этапе олимпиады; – готовит формы документации по организационно-технологическому и информационно-аналитическому сопровождению школьного этапа олимпиады; 	До начала и в сроки проведения школьного этапа олимпиады
35.	<ul style="list-style-type: none"> – готовит, согласовывает с Департаментом образования, размещает информацию о проведении школьного этапа олимпиады в разделе «Всероссийская олимпиада школьников 2022/2023» на официальном сайте МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии»; – осуществляет подготовку и направление информации о проведении школьного этапа олимпиады для размещения на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга (раздел «Образование»); 	Август-октябрь 2022
36.	– обобщает заявки и пакеты документов о необходимости создания специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, направляет в оргкомитет для принятия решения о необходимости создания специальных условий (п.24 Порядка);	До 04.09.2022
37.	Принимает от МБУ ИМЦ, обобщает информацию, направляет в оргкомитет и организатору для принятия решений:	
	– составы жюри и апелляционных комиссий;	До 26.08.2022
	– заявки и пакеты документов по составам общественных наблюдателей;	До 09.09.2022
– аналитические отчеты жюри;	В срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций	
38.	– обеспечивает проведение совещания по вопросам организации школьного этапа олимпиады для представителей РУО, МБУ ИМЦ, общеобразовательных организаций;	До 09.09.2022
39.	– обеспечивает организацию работы «горячей линии» для общеобразовательных организаций по вопросам проведения школьного этапа олимпиады;	В сроки проведения школьного этапа олимпиады
40.	– организацию проведения мониторинга участия обучающихся	В сроки проведения

№	Содержание деятельности	Сроки
	4-11 классов в школьном этапе олимпиады;	школьного этапа олимпиады
41.	– подготовку сводных рейтинговых таблиц победителей, призеров и участников школьного этапа олимпиады; – публикацию на официальном сайте МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» итоговых протоколов школьного этапа олимпиады;	В срок не позднее 21 календарного дня со дня последней даты проведения школьного этапа олимпиады
	Для соблюдения объективности процедур школьного этапа олимпиады обеспечивают:	
42.	– размещение информации о системе общественного наблюдения за объективностью процедур школьного этапа олимпиады, графика работы общественных наблюдателей на официальном сайте МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии»;	До 13.09.2022
	– подготовку и размещение на официальном сайте МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» рекомендаций для общеобразовательных организаций по обеспечению объективности процедур школьного этапа олимпиады;	До 13.09.2022
	– обобщение результатов и анализ мониторинга объективности процедур школьного этапа олимпиады;	До 30.11.2022
	– подготовку плана мероприятий по повышению объективности процедур школьного этапа олимпиады;	До 07.12.2022
43.	– осуществляет подготовку и направление в Департамент образования отчета о результатах проведения школьного этапа олимпиады, отчета (по запросу) в ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования»;	В срок не позднее 30.11.2022
Раздел 5. МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом учителя»		
44.	<u>Обеспечивает методическое и аналитическое сопровождение деятельности педагогических работников по подготовке обучающихся к школьному этапу олимпиады:</u> – назначает ответственных за методическое и аналитическое сопровождение деятельности педагогических работников по подготовке обучающихся к школьному этапу олимпиады;	До начала проведения школьного этапа олимпиады
45.	– проводит методические мероприятия по обобщению результатов деятельности педагогических работников по подготовке обучающихся к школьному этапу олимпиады с участием представителей Департамента образования;	До 16.11.2022
46.	– готовит и направляет в Департамент образования отчет о результатах работы по методическому и аналитическому сопровождению деятельности педагогических работников по подготовке обучающихся к школьному этапу олимпиады;	До 23.11.2022
Раздел 6. МБУ ИМЦ – представители организатора и оргкомитета школьного этапа олимпиады в районах		
47.	<u>Обеспечивают информационно-методическое и организационное сопровождение школьного этапа олимпиады:</u> – назначают ответственных за информационно-методическое и организационное сопровождение школьного этапа олимпиады (в том числе за работу с региональной базой данных обеспечения олимпиады), организацию общественного наблюдения;	В срок не позднее 15.08.2022
48.	– информируют руководителей общеобразовательных организаций о Порядке, организационно-технологической	До начала проведения школьного этапа

№	Содержание деятельности	Сроки
	модели, сроках проведения школьного этапа олимпиады, приеме заявлений граждан об аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении олимпиады;	олимпиады
49.	– принимают и обобщают предложения общеобразовательных организаций по составам жюри и апелляционных комиссий школьного этапа олимпиады, ответственных в общеобразовательных организациях за организацию и проведение школьного этапа олимпиады, и направляют в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии»;	В срок не позднее 18.08.2022
50.	– принимают от общеобразовательных организаций заявления (в письменной форме) обучающихся / родителей (законных представителей) о необходимости создания специальных условий для обеспечения возможности участия в школьном этапе олимпиады и документов, подтверждающих необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), обобщают информацию и направляют заявки и пакеты документов в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» для передачи в оргкомитет (п.24 Порядка);	До 05.09.2022
51.	– принимают от общеобразовательных организаций предложения по составам общественных наблюдателей и пакеты документов, обобщают информацию и направляют заявки и пакеты документов в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» для передачи в оргкомитет;	До 05.09.2022
52.	– обеспечивают организацию и осуществление общественного наблюдения за соблюдением объективности процедур школьного этапа олимпиады;	В сроки проведения школьного этапа олимпиады
53.	– обеспечивают организацию выдачи удостоверений и памяток общественным наблюдателям, проведение инструктажа;	До начала проведения школьного этапа олимпиады
54.	– обеспечивают размещение на официальных сайтах МБУ ИМЦ информации о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады, Порядке и нормативно-правовых документов, регламентирующих проведение школьного этапа олимпиады, протоколов жюри, итоговых результатов школьного этапа олимпиады;	До начала и в сроки проведения школьного этапа олимпиады
55.	Обеспечивают контроль своевременного заполнения общеобразовательными организациями:	
	– актуальной информации о количественном контингенте обучающихся в образовательных организациях в федеральной информационной системе оценки качества образования;	До 11.09.2022
	– информации в РБДО об участниках школьного этапа олимпиады;	До 12.09.2022
	– информации в РБДО о результатах участия;	До 15.11.2022
56.	– осуществляют мониторинг сайтов общеобразовательных организаций по вопросу информирования о проведении школьного этапа олимпиады, размещения протоколов жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету; – организуют выезды в общеобразовательные организации района для оказания методического сопровождения по созданию организационных условий проведения школьного этапа олимпиады и наблюдения за соблюдением утвержденных	Сентябрь-октябрь 2022

№	Содержание деятельности	Сроки
	<p>требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады, Порядка и действующих на момент проведения санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществляют работу «горячей линии» для общеобразовательных организаций по вопросам проведения школьного этапа олимпиады, получения кодов доступа (учетных записей), в том числе технического обеспечения общеобразовательных организаций; – обеспечивают контроль заполнения общеобразовательными организациями форм мониторинга участия обучающихся 4-11 классов в школьном этапе олимпиады; 	
57.	<ul style="list-style-type: none"> – организуют сбор аналитических отчетов жюри школьного этапа олимпиады для направления в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии»; 	<p>В срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций по общеобразовательному предмету</p>
58.	<ul style="list-style-type: none"> – обобщают информацию общеобразовательных организаций и направляют в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» отчеты по количеству апелляций, поступивших на школьном этапе олимпиады; 	<p>В срок до 03.11.2022</p>
59.	<p>Для соблюдения объективности процедур школьного этапа олимпиады обеспечивают:</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> – осуществление контроля за соблюдением объективности процедур школьного этапа олимпиады в общеобразовательных организациях; – подготовку общественных наблюдателей школьного этапа олимпиады; – подготовку графика работы общественных наблюдателей; – организацию выборочной перепроверки олимпиадных работ жюри школьного этапа олимпиады; – организацию работы с общеобразовательными организациями, вошедшими в «зону риска» по результатам мониторинга объективности процедур школьного этапа олимпиады; 	<p>В сроки проведения школьного этапа олимпиады</p>
	<ul style="list-style-type: none"> – проведение мониторинга объективности процедур школьного этапа; 	<p>До 16.11.2022</p>
	<ul style="list-style-type: none"> – направление материалов в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии»; 	<p>До 23.11.2022</p>
<p>Раздел 7. Общеобразовательные организации по месту обучения участников школьного этапа олимпиады</p>		
60.	<p><u>Создают качественные организационные условия проведения школьного этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады, требованиями, моделью олимпиады, санитарно-эпидемиологическими требованиями:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – организуют и проводят школьный этап олимпиады в единые 	<p>Август - октябрь 2022</p>

№	Содержание деятельности	Сроки
	<p>сроки по единым заданиям, с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, при подаче и рассмотрении апелляций: по 6 общеобразовательным предметам (математика, информатика, химия, биология, астрономия и физика) с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; по 18 общеобразовательным предметам (география, иностранный язык (английский, испанский, итальянский, китайский, немецкий, французский), искусство (мировая художественная культура), история, литература, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физическая культура, экология, экономика) с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий на платформе https://vsosh.irro.ru Регионального центра обработки информации и оценки качества образования государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования»;</p> <ul style="list-style-type: none"> – обеспечивают условия для участия в школьном этапе олимпиады всех желающих обучающихся, в том числе в дистанционном формате, на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся; – соблюдают требования законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных при использовании информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами (п. 5 Порядка); – несут ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады; 	
61.	<p>Приказом по общеобразовательной организации назначают:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ответственных за организацию и проведение школьного этапа олимпиады (в том числе за работу с РБДО), организацию общественного наблюдения; 	В срок не позднее 17.08.2022

№	Содержание деятельности	Сроки
	<ul style="list-style-type: none"> – ответственных за внесение информации об участниках всероссийской олимпиады школьников и результатах их участия в РБДО; информационный обмен, получение, хранение и выдачу кодов доступа (учетных записей) участников олимпиады в тестирующие системы; – ответственных за хранение и конфиденциальность олимпиадных заданий очных туров школьного этапа олимпиады; – организаторов в аудитории, дежурных вне аудитории (при необходимости) во время проведения школьного этапа олимпиады, возложив на них ответственность за сохранность жизни и здоровья обучающихся во время проведения школьного этапа олимпиады в общеобразовательной организации, выполнение Порядка, соблюдение требований; – направляют информацию об ответственных за организацию и проведение школьного этапа в МБУ ИМЦ; – издают приказы об обеспечении объективности процедур школьного этапа олимпиады; 	<p style="text-align: center;">В срок не позднее 10 календарных дней до начала школьного этапа олимпиады</p>
62.	<p>Обеспечивают своевременное заполнение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – актуальной информации о количественном контингенте обучающихся в образовательных организациях в федеральной информационной системе оценки качества образования; – информации в РБДО об участниках школьного этапа олимпиады; – информации в РБДО о результатах участия; 	<p style="text-align: center;">До 11.09.2022</p> <p style="text-align: center;">До 12.09.2022</p> <p style="text-align: center;">До 15.11.2022</p>
63.	<ul style="list-style-type: none"> – осуществляют сбор заявлений (в письменной форме) родителей (законных представителей) обучающихся, о подтверждении ознакомления с Порядком и о предоставлении согласия на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (п.18 Порядка), с указанием в заявлении места участия обучающегося – на базе общеобразовательных организаций (с использованием технических средств общеобразовательных организаций) или дома (с использованием собственных технических средств обучающихся) в зависимости от технической возможности; – составляют список участников школьного этапа олимпиады с указанием места их участия; – составляют расписание для участников школьного этапа олимпиады с использованием технических средств общеобразовательных организаций; 	<p style="text-align: center;">В срок не позднее 3 календарных дней до начала проведения олимпиады</p>
	<ul style="list-style-type: none"> – обеспечивают техническую готовность компьютерного оборудования для проведения школьного этапа олимпиады; – принимают своевременные меры по обеспечению надежной работы сети «Интернет» для проведения школьного этапа олимпиады; 	<p style="text-align: center;">В сроки проведения школьного этапа олимпиады</p>
64.	<ul style="list-style-type: none"> – формируют предложения по составам жюри и апелляционных комиссий школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, направляют информацию в МБУ ИМЦ; 	<p style="text-align: center;">В срок не позднее 17.08.2022</p>

№	Содержание деятельности	Сроки
65.	<ul style="list-style-type: none"> – организуют ознакомление с Порядком лиц, заявившихся на включение в состав общественных наблюдателей; – осуществляют сбор заявлений на включение в состав общественных наблюдателей и о подтверждении ознакомления с Порядком, согласий субъекта персональных данных на обработку персональных данных; – формируют предложения по составам общественных наблюдателей (с учетом предотвращения возникновения конфликта интересов) и пакеты документов; – направляют информацию в обобщенном виде и пакеты документов в МБУ ИМЦ; 	До 01.09.2022
66.	<ul style="list-style-type: none"> – осуществляют сбор заявлений (в письменной форме) обучающихся / родителей (законных представителей) о необходимости создания специальных условий для обеспечения возможности участия в школьном этапе олимпиады и документов, подтверждающих необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности) и их направление в МБУ ИМЦ (п.24 Порядка); 	До 01.09.2022
67.	<ul style="list-style-type: none"> – обеспечивают создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, в том числе: беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений); присутствие ассистентов – специалистов, оказывающих необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей; использование необходимых для выполнения заданий технических средств на основании решения организатора школьного этапа олимпиады (п.23 Порядка); 	Сентябрь-октябрь 2022
68.	<ul style="list-style-type: none"> – размещают на официальном сайте общеобразовательной организации в разделе «Всероссийская олимпиада школьников 2022/2023» оперативную информацию о проведении школьного этапа олимпиады (в том числе протоколы жюри, подписанные председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, итоговые результаты школьного этапа олимпиады); 	Сентябрь-октябрь 2022
69.	<ul style="list-style-type: none"> – проводят инструктажи ответственных за организацию и проведение школьного этапа олимпиады, организаторов в аудитории, участников олимпиады (информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, причинах и последствиях удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами) в соответствии с инструкциями; – получают олимпиадные задания, бланки очных туров и обеспечивают сохранение конфиденциальности олимпиадных заданий при тиражировании, комплектовании и хранении до момента передачи материалов участникам школьного этапа олимпиады; – тиражируют материалы олимпиадных заданий для 	Сентябрь-октябрь 2022

№	Содержание деятельности	Сроки
	<p>школьного этапа олимпиады (при необходимости);</p> <ul style="list-style-type: none"> – получают и выдают коды доступа (учетные записи) обучающимся, принимающим участие в школьном этапе олимпиады, осуществляют кодирование (обезличивание) олимпиадных работ; – обеспечивают организационно-технические и содержательные условия для работы представителей организатора олимпиады, оргкомитета, жюри и апелляционных комиссий школьного этапа олимпиады, технических специалистов, осуществляющих декодирование и составление рейтинговых таблиц результатов участников школьного этапа олимпиады, общественных наблюдателей, должностных лиц Министерства просвещения, Рособнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится школьный этап олимпиады, медицинских работников, технических специалистов, занятых обслуживанием оборудования, используемого при проведении школьного этапа олимпиады, представителей средств массовой информации, сопровождающих участников лиц (п.20 Порядка); – осуществляют информирование участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету о месте, времени проведения процедуры подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, времени и месте ознакомления с результатами участия; – организуют проведение разбора заданий, показа работ, процедуры апелляции, в том числе с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий; – организуют просмотр разбора заданий для всех участников школьного этапа олимпиады с использованием решений и видеоразборов, опубликованных на платформах «Сириус.Курсы», РБДО (https://vsosh.irro.ru) и на официальном сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (https://zsfond.ru) в соответствии с временным регламентом проведения олимпиадных процедур; – организуют прием вопросов участников школьного этапа олимпиады по техническим ошибкам, связанным с оценкой олимпиадной работы или подсчетом баллов, в течение 2 календарных дней после публикации результатов олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету и классу и передачу их операторам платформ «Сириус.Курсы» и РБДО (https://vsosh.irro.ru); – организуют работу жюри по проведению анализа олимпиадных заданий и их решений, показу выполненных олимпиадных работ, а также работы апелляционных комиссий с использованием видеофиксации в случаях, предусмотренных Порядком; 	

№	Содержание деятельности	Сроки
	<ul style="list-style-type: none"> – организуют работу жюри по подготовке протоколов (рейтинговых таблиц победителей, призеров и участников), аналитических отчетов о результатах выполнения олимпиадных заданий и оперативное направление в МБУ ИМЦ; – обеспечивают организацию пересмотра результатов участников школьного этапа олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, проведенной перепроверки; – оформляют дипломы, организуют награждение победителей и призеров школьного этапа олимпиады дипломами; 	
70.	<ul style="list-style-type: none"> – обеспечивают получение доступа к индивидуальным кодам (учетным записям) участников школьного этапа олимпиады в порядке, установленном операторами платформ «Сириус.Курсы» и РБДО (https://vsosh.irro.ru); – оперативное направление информации о количестве обучающихся 4-11 классов – участников школьного этапа в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» (в соответствии с запросом); 	
71.	<ul style="list-style-type: none"> – обеспечивают выполнение условий процедурной объективности проведения школьного этапа олимпиады, в том числе при выполнении олимпиадных работ, проверке и показе выполненных олимпиадных работ, рассмотрении апелляций; 	
72.	<p>Для соблюдения объективности процедур школьного этапа олимпиады обеспечивают:</p> <ul style="list-style-type: none"> – издание приказов об обеспечении объективности процедур школьного этапа олимпиады; – соблюдение мер информационной безопасности при проведении школьного этапа олимпиады; – обеспечение мер по исключению конфликтов интересов в отношении специалистов, привлекаемых к проведению школьного этапа олимпиады и проверке выполненных олимпиадных работ; – организацию и осуществление общественного наблюдения за соблюдением объективности процедур школьного этапа олимпиады; – применение технологий шифрования при получении олимпиадных заданий и парольно-ключевой информации, проверке выполненных олимпиадных работ; – подготовку и проведение инструктажа общественных наблюдателей школьного этапа олимпиады; – наличие графика работы общественных наблюдателей с указанием сроков; – осуществление проверки олимпиадных работ жюри из числа педагогов, не работающих в классе, работы которого проверяются; 	Сентябрь – октябрь 2022
	<ul style="list-style-type: none"> – подготовку информационной справки о результатах обеспечения объективности проведения процедур школьного этапа олимпиады; – подготовку плана мероприятий по повышению объективности процедур школьного этапа олимпиады; 	До 01.11.2022

№	Содержание деятельности	Сроки
	– проведение мероприятий по формированию у участников школьного этапа олимпиады позитивного отношения к объективной оценке результатов школьного этапа олимпиады;	
73.	<p>Обеспечивают хранение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заявлений (в письменной форме) родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, о подтверждении ознакомления с Порядком и о предоставлении согласия на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий; – заявлений (в письменной форме) обучающихся / родителей (законных представителей) о необходимости создания специальных условий для обеспечения возможности участия в школьном этапе олимпиады; – олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады; – согласий субъектов персональных данных на обработку персональных данных; 	В течение 1 года
Раздел 8. Жюри школьного этапа олимпиады		
74.	– участвует в мероприятиях ГАОУ ДПО СО «ИРО» по подготовке членов жюри школьного этапа олимпиады по вопросам содержания и методик оценивания олимпиадных заданий, подведения итогов школьного этапа олимпиады;	Сентябрь-октябрь 2022
75.	– согласовывает подходы к оцениванию олимпиадных работ посредством инструктажа председателя жюри;	Сентябрь-октябрь 2022
76.	<ul style="list-style-type: none"> – осуществляет оценивание (проверку) обезличенных выполненных олимпиадных работ очного тура школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий (п.19, 61 Порядка); – передает проверенные выполненные олимпиадные работы техническим специалистам, которые производят декодирование и составляют рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады (п.66 Порядка); 	В срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения
77.	– проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком (п.19, 68 Порядка), с использованием решений и видеоразборов, опубликованных на платформах «Сириус.Курсы», РБДО (https://vsosh.irro.ru) и на официальном сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (https://zsfond.ru) в соответствии с временным регламентом проведения олимпиадных процедур;	В срок не позднее 3 рабочих дней со дня проведения
78.	– пересматривает результаты участников школьного этапа олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, проведенной перепроверки;	Сентябрь-октябрь 2022
79.	– определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов	В срок не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения

№	Содержание деятельности	Сроки
	рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол (п.19 Порядка);	апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций по общеобразовательному предмету
80.	– направляет в МБУ ИМЦ для предоставления организатору школьного этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (рейтинговая таблица) (п.19, 32 Порядка);	В срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций по общеобразовательному предмету
81.	– направляет в МБУ ИМЦ аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий, в том числе с применением РБДО, для предоставления в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» (п.32 Порядка);	В срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций по общеобразовательному предмету
82.	– обеспечивает участников информацией при проведении анализа олимпиадных заданий и их решений о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ и типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий (п.69 Порядка); – дает право участникам олимпиады и сопровождающим лицам (законным представителям / ассистентам участников с ограниченными возможностями здоровья) проводить аудио-, фото- и видеозапись процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений (п. 69 Порядка);	В сроки проведения школьного этапа олимпиады
Раздел 9. Апелляционная комиссия		
83.	– принимает и рассматривает апелляции с участием участников школьного этапа олимпиады или без их участия при наличии соответствующего заявления или неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденным документально, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий (п.5,73, 80 Порядка); – в случае неявки на апелляцию без уважительных причин считает заявление недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводит (п. 80 Порядка);	В срок не позднее 2 рабочих дней со дня публикации результатов
84.	– рассматривает апелляцию по предоставленной копии проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, -	

№	Содержание деятельности	Сроки
	аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадным заданиям и критериям их оценивания, протоколам оценки (п.79 Порядка);	
85.	– принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»), оформляет решение протоколом, информирует участников школьного этапа олимпиады о принятом решении (п. 73, 75 Порядка);	
86.	– при проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий согласие участника олимпиады, подавшего заявление на апелляцию, фиксируется на видео, и в протоколе апелляции делается соответствующая отметка (п. 75 Порядка);	При проведении апелляции
Раздел 10. Общественные наблюдатели		
87.	– осуществляют ознакомление с Порядком и подают в общеобразовательные организации заявления на имя председателя оргкомитета о включении в составы общественных наблюдателей и о подтверждении ознакомления с Порядком, согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных;	В срок не позднее 10 календарных дней до начала проведения олимпиады
88.	– присутствуют на всех мероприятиях школьного этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, при рассмотрении апелляций участников (п.20 Порядка);	Сентябрь-октябрь 2022
89.	– в случае выявления нарушений Порядка при проведении школьного этапа олимпиады направляют соответствующую информацию организатору школьного этапа олимпиады для рассмотрения и принятия решения (п.82 Порядка).	Сентябрь-октябрь 2022

График проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
 в муниципальном образовании «город Екатеринбург»
 в 2022/2023 учебном году

№	Общеобразовательный предмет	Дата проведения	Время выполнения олимпиадных заданий	Форма проведения	Платформа проведения
1.	Литература	14–15.09.2022	8:00-17:00	Очный тур	
2.	Право	16–17.09.2022	8:00-20:00	Онлайн-тур	http://vsosh.irro.ru
3.	Испанский язык	19.09.2022	8:00-20:00	Онлайн-тур	http://vsosh.irro.ru
		20.09.2022	8:00-17:00	Очный тур	
4.	Итальянский язык	19.09.2022	8:00-20:00	Онлайн-тур	http://vsosh.irro.ru
		20.09.2022	8:00-17:00	Очный тур	
5.	Китайский язык	19.09.2022	8:00-20:00	Онлайн-тур	http://vsosh.irro.ru
		20.09.2022	8:00-17:00	Очный тур	
6.	Физическая культура	19-20.09.2022	8:00-20:00	Онлайн-тур	http://vsosh.irro.ru
		21-22.09.2022	8:00-17:00	Очный тур	
7.	Русский язык	22-24.09.2022	8:00-20:00	Онлайн-тур	http://vsosh.irro.ru
		22-23.09.2022	8:00-17:00	Очный тур	
8.	Французский язык	26-27.09.2022	8:00-20:00	Онлайн-тур	http://vsosh.irro.ru
		27.09.2022	8:00-17:00	Очный тур	
9.	Немецкий язык	26-27.09.2022	8:00-20:00	Онлайн-тур	http://vsosh.irro.ru
		28.09.2022	8:00-17:00	Очный тур	
10.	Физика	29.09.2022	8:00-20:00	Онлайн-тур	uts.sirius.online.
11.	Экономика	30.09.2022, 01.10.2022	8:00-20:00	Онлайн-тур	http://vsosh.irro.ru
12.	Обществознание	03-05.10.2022	8:00-20:00	Онлайн-тур	http://vsosh.irro.ru
13.	Химия	06.10.2022	8:00-20:00	Онлайн-тур	uts.sirius.online.
14.	География	07-08.10.2022	8:00-20:00	Онлайн-тур	http://vsosh.irro.ru
15.	Астрономия	10.10.2022	8:00-20:00	Онлайн-тур	uts.sirius.online.
16.	История	10-12.10.2022	8:00-20:00	Онлайн-тур	http://vsosh.irro.ru
17.	Биология	13.10.2022	8:00-20:00	Онлайн-тур	uts.sirius.online.
18.	Искусство (Мировая художественная культура)	14-15.10.2022	8:00-20:00	Онлайн-тур	http://vsosh.irro.ru
		14-15.10.2022	8:00-17:00	Очный тур	
19.	Английский язык	17-18.10.2022	8:00-20:00	Онлайн-тур	http://vsosh.irro.ru
		18-19.10.2022	8:00-17:00	Очный тур	
20.	Математика	20.10.2022	8:00-20:00	Онлайн-тур	uts.sirius.online.
21.	Экология	21-22.10.2022	8:00-20:00	Онлайн-тур	http://vsosh.irro.ru
22.	Технология	24-25.10.2022	8:00-20:00	Онлайн-тур	http://vsosh.irro.ru
		25-26.10.2022	8:00-17:00	Очный тур	
23.	Информатика	27.10.2022	8:00-20:00	Онлайн-тур	uts.sirius.online.
24.	Основы безопасности жизнедеятельности	28-29.10.2022	8:00-20:00	Онлайн-тур	http://vsosh.irro.ru
		29.10.2022	8:00-17:00	Очный тур	

Приложение № 4 к распоряжению
Департамента образования
Администрации города Екатеринбурга
от _____ № _____

Квоты победителей и призеров школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному
предмету в муниципальном образовании «город Екатеринбург»
в 2022/2023 учебном году

Статусы	Квоты
Победитель	Участники школьного этапа олимпиады, набравшие от 75 % до 100 % от максимально возможного количества баллов
Призер	Участники школьного этапа олимпиады, набравшие от 50 % до 75% от максимально возможного количества баллов

Составы ответственных за информационный обмен
с нетиповой образовательной организацией «Фонд поддержки талантливых
детей и молодежи «Золотое сечение» и ГАОУ ДПО СО «ИРО»
в части организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников в муниципальном образовании «город Екатеринбург»
в 2022/2023 учебном году

1. Юшкова М.Т. – методист МБУ ИМЦ «Развивающее образование»
Верх-Исетского района.
2. Юлдашева Н.З. – методист МБУ ИМЦ Железнодорожного района.
3. Скоробрещук Н.С. – методист МБУ ИМЦ Кировского района.
4. Федоров Л.Н. – директор МБУ ИМЦ Ленинского района.
5. Захаров А.В. – методист МБУ ИМЦ Октябрьского района.
6. Каплин М.А. – методист МБУ ИМЦ Орджоникидзевского района.
7. Шеина М.А. – директор МБУ ИМЦ Чкаловского района.
8. Насрыева Ю.Е. – начальник отдела начальник отдела МАУ ДО ГДТДиМ
«Одаренность и технологии».

Перечень материально-технического оборудования, используемого
 при проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
 по 24 общеобразовательным предметам в муниципальном образовании
 «город Екатеринбург» в 2022/2023 учебном году

№	Общеобразовательный предмет	Материально-техническое оборудование	
		онлайн-тур	очный тур
1.	Английский язык	часы / компьютер / ноутбук / нетбук с доступом к широкополосному каналу сети Интернет	компьютер с наличием записи аудиторания на рабочем столе, динамики, необходимое и запасное количество комплектов заданий и листов ответов, запасные ручки
2.	География	компьютер / ноутбук / нетбук с доступом к широкополосному каналу сети Интернет	-
3.	Искусство (мировая художественная культура)	компьютер / ноутбук / нетбук с доступом к широкополосному каналу сети Интернет	компьютер / ноутбук, экран, колонки
4.	Испанский язык	часы / компьютер / ноутбук / нетбук с доступом к широкополосному каналу сети Интернет	компьютер с наличием записи аудиторания на рабочем столе, динамики, необходимое и запасное количество комплектов заданий и листов ответов, запасные ручки
5.	История	компьютер / ноутбук / нетбук с доступом к широкополосному каналу сети Интернет	-
6.	Итальянский язык	часы / компьютер / ноутбук / нетбук с доступом к широкополосному каналу сети Интернет	компьютер с наличием записи аудиторания на рабочем столе, динамики, необходимое и запасное количество комплектов заданий и листов ответов, запасные ручки
7.	Китайский язык	компьютер / ноутбук / нетбук с доступом к широкополосному каналу сети Интернет	компьютер с наличием записи аудиторания на рабочем столе, динамики, необходимое и запасное количество комплектов заданий и листов ответов, запасные ручки
8.	Литература	-	часы, необходимое и запасное количество комплектов заданий и листов ответов, запасные ручки

9.	Немецкий язык	часы / компьютер / ноутбук / нетбук с доступом к широкополосному каналу сети Интернет	необходимое и запасное количество комплектов заданий и листов ответов, запасные ручки
10.	Обществознание	компьютер / ноутбук / нетбук с доступом к широкополосному каналу сети Интернет	-
11.	Основы безопасности жизнедеятельности	компьютер / ноутбук / нетбук с доступом к широкополосному каналу сети Интернет	материальная база, включающая в себя элементы для проведения практического тура (перечень будет опубликован за неделю до проведения)
12.	Право	компьютер / ноутбук / нетбук с доступом к широкополосному каналу сети Интернет	-
13.	Русский язык	компьютер / ноутбук / нетбук с доступом к широкополосному каналу сети Интернет	необходимое и запасное количество комплектов заданий и листов ответов, запасные ручки
14.	Технология	компьютер / ноутбук / нетбук с доступом к широкополосному каналу сети Интернет	оборудование с ПО и компьютером, 3D-принтер, оборудование по обработке древесины и металла, робототехнике, бумага формата А4, линейка, карандаш, ластик, цветные карандаши или цветные гелиевые ручки, ножницы, клей карандаш, емкость для сбора отходов, лист № 3 из цветной бумаги
15.	Физическая культура	компьютер / ноутбук / нетбук с доступом к широкополосному каналу сети Интернет	площадка со специальной разметкой и оборудованием для соответствующего вида спорта, компьютер / ноутбук, контрольно-измерительные приспособления, звуковоспроизводящая и звукоусиливающая аппаратура, микрофон
16.	Французский язык	часы / компьютер / ноутбук / нетбук с доступом к широкополосному каналу сети Интернет	часы, необходимое и запасное количество комплектов заданий и листов ответов, запасные ручки
17.	Экология	компьютер / ноутбук / нетбук с доступом к широкополосному каналу сети Интернет	-

18.	Экономика	компьютер / ноутбук / нетбук с доступом к широкополосному каналу сети Интернет, непрограммируемый калькулятор	-
-----	-----------	---	---

Продолжительность проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в 2022/2023 учебном году

№	Общеобразовательный предмет	Продолжительность проведения	
		онлайн-тур	Очный тур
1.	Английский язык	5-6 кл. – 25 мин. 7-11 кл. – 30 мин.	5-6 кл. – 20 мин. 7-11 кл. – 50 мин.
2.	География	5-6 кл. – 45 мин. 7-8 кл. – 60 мин. 9-11 кл. – 90 мин.	-
3.	Искусство (МХК)	5-6 кл. – 90 мин. 7-8 кл. – 135 мин. 9 кл. – 180 мин. 10-11 кл. – 180 мин.	5-11 кл. – 7-10 мин. на защиту проекта
4.	Испанский язык	5-6 кл. – 45 мин. 7-11 кл. – 68 мин.	5-6 кл. – 45 мин. 7-11 кл. – 68 мин.
5.	История	5-11 кл. – 90 мин.	-
6.	Итальянский язык	5-11 кл. – 60 мин.	5-11 кл. – 60 мин.
7.	Китайский язык	5-6 кл. – 45 мин. 7-8 кл. – 60 мин. 9-11 кл. – 75 мин.	5-6 кл. – 10 мин. 7-8 кл. – 15 мин. 9-11 кл. – 15 мин.
8.	Литература	-	5-6 кл. – 90 мин. 7-8 кл. – 120 мин. 9-11 кл. 180 мин.
9.	Немецкий язык	5-6 кл. – 50 мин. 7-8 кл. – 55 мин. 9-11 кл. – 70 мин.	5-6 кл. – 20 мин. 7-8 кл. – 60 мин. 9-11 кл. – 60 мин.
10.	Обществознание	6-7 кл. – 45 мин. 8-9 кл. – 50 мин. 10-11 кл. – 60 мин.	-
11.	Основы безопасности жизнедеятельности	5-11 кл. – 45 мин.	5-11 кл. – время выполнения на каждого участника указывается в заданиях практического тура
12.	Право	9 кл. – 60 мин. 10 кл. – 80 мин. 11 кл. – 90 мин.	-
13.	Русский язык	4 кл. – 40 мин. 5-11 кл. – 60 мин.	7-9 кл. – 60 мин. 10-11 кл. – 80 мин.
14.	Технология	Техника, технологии и техническое творчество 5-11 кл. – 60 мин.	Техника, технологии и техническое творчество 5-11 кл. – 120 мин.
		Культура дома 5-11 кл. – 60 мин.	Культура дома 5-11 кл. – 120 мин.
		Робототехника 5-11 кл. – 60 мин.	Робототехника 5-11 кл. – 120 мин.
		Информационная безопасность 5-11 кл. – 60 мин.	Информационная безопасность 5-11 кл. – 30 мин.

15.	Физическая культура	5-11 кл. – 45 мин.	5-11 кл. – продолжительность практических испытаний зависит от времени выполнения испытаний и количества участников
16.	Французский язык	5-6 кл. – 70 мин. 7-11 кл. – 100 мин.	5-6 кл. – 40 мин. 7-11 кл. – 80 мин.
17.	Экология	7-11 кл. – 60 мин.	-
18.	Экономика	5-7 кл. – 90 мин. 8-9 кл. – 120 мин. 10-11 кл. – 150 мин.	-

Приложение № 8 к распоряжению
Департамента образования
Администрации города Екатеринбурга
от _____ № _____

Рекомендации по заполнению диплома
победителя/призера школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников в муниципальном образовании
«город Екатеринбург» в 2022/2023 учебном году

Бланк общеобразовательной организации

ДИПЛОМ

Школьный этап всероссийской олимпиады школьников
2022/2023 учебный год

награждается

Фамилия
Имя Отчество

_____ класс
полное наименование общеобразовательной организации

победитель по предмету/предметам

призер по предмету/предметам*

**все места указываются в одном дипломе, размер шрифта 16-18*

Директор Подпись ФИО Печать ОО

Серия: ШЭ Регистрационный №: код территории – № ОО (для немunicipальных ОО –
наименование, например, ИНДРА) - порядковый № диплома в ОО
Например, ШЭ № 86-47-1, ШЭ № 86-ИНДРА-21

Распоряжение Департамента образования Администрации города Екатеринбурга
от __.__.2022 № _____/46/36**

***Дата и № Распоряжения Департамента образования Администрации города
Екатеринбурга «Об утверждении результатов школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников в муниципальном образовании «город Екатеринбург»*

ДИПЛОМ

**Школьный этап всероссийской олимпиады школьников
2022/2023 учебный год**

награждается

**Иванов
Иван Иванович**

**7 класс
МАОУ Гимназия № 47**

**победитель
по предметам**

**ОБЖ
физическая культура**

**призер
по предметам**

**биология
химия**

Директор Подпись Петрова А.В. Печать ОО

ШЭ № 86-47-1

Распоряжение Департамента образования Администрации города Екатеринбурга
от __.__.2022 №___/46/36