

Российская Федерация
Департамент образования
Администрация города Екатеринбурга
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №129

ПРИКАЗ

от 31.08.2023

№ 48/5-0

**Об организации питания обучающихся
МБОУ СОШ № 129
в первом полугодии 2023/2024 учебного года**

Во исполнение Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Закона Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Закона Свердловской области от 08.12.2021 № 111-ОЗ «Об областном бюджете на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», Постановления Правительства Свердловской области от 23.04.2020 № 270-ПП «Об утверждении Порядка предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому», в целях совершенствования системы организации и улучшения качества питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях во втором полугодии 2022/2023 учебного года, руководствуясь статьей 35 Устава муниципального образования «город Екатеринбург». На основании постановления Администрации города Екатеринбурга от 22.08.2023 г. № 2195 «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях в первом полугодии 2023/2024 учебного года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Крепец И.В., заместителю директора:
 - 1.1. обеспечить содержание локальных нормативных актов, регламентирующих организацию питания обучающихся, требованиям законодательства;
 - 1.2. ознакомить педагогический коллектив, родительскую общественность с Постановлением Администрации города от 22.08.2023 г. № 2195 «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях в первом полугодии 2023/2024 учебного года»;
 - 1.3. обеспечить работу по взаимодействию с общешкольным Советом родителей для осуществления постоянного контроля организации питания школьников, качества приготовления пищи, рационального составления меню;
 - 1.4. возложить обязанность по контролю за работой пищеблока в обоих зданиях ОУ;
 - 1.5. осуществлять контроль по организации питьевого режима не реже одного раза в неделю.

2. Паньшиной И.В., диспетчеру по организации питания.:
- 2.1. обеспечить работу по организации питания обучающихся в соответствии с утвержденной программой «Контроля за организацией и качеством питания обучающихся ОУ»;
 - 2.2. обеспечить размещение в единой государственной информационной системе социального обеспечения в порядке и объеме, установленных оператором указанной системы, информации о предоставлении мер социальной поддержки отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, указанным в пункте 1 Постановления Администрации города от 22.08.2023 г. № 2195 «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях в первом полугодии 2023/2024 учебного года»; ;
 - 2.3. представлять в управление образования района ежемесячный отчет по организации питания школьников не позднее 05 числа каждого месяца, следующего за отчетным по прилагаемой форме, заверенной руководителем;
 - 2.4. организовать питание обучающихся в соответствии с требованиями, установленными федеральными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
 - 2.5. организовать работу с классными руководителями по организации горячим питанием обучающихся вверенных им классов;
 - 2.6. организовать работу информационного стенда и страницы на сайте ОУ по организации питания в ОУ;
 - 2.7. провести исследование на предмет качества организации горячего питания, отказов родителей (законных представителей) от питания обучающихся с выявлением причин с целью увеличения охвата питанием;
 - 2.8. создать условия для обеспечения бесплатным питанием обучающихся в ОУ, на основании Постановления Администрации города Екатеринбурга от 22.08.2023 г. № 2195 «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях в первом полугодии 2023/2024 учебного года»;
 - 2.9. осуществлять постоянный контроль за организацией питания обучающихся в соответствии с согласованными в установленном порядке примерным двухнедельным меню и режимом работы муниципальных общеобразовательных организаций;
 - 2.10. Бесплатное питание:
 - 2.10.1. Бесплатное одноразовое питание (завтрак/обед):
 - не более 98 рублей 52 копеек /147 рублей 79 копеек в день на одного человека из числа обучающихся в 5 – 11-х классах, относящихся к категориям:
 - детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области (основание: заявление родителей, справка о праве на бесплатное питание, выданная территориальным управлением социальной защиты населения, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося, приказ директора муниципальной общеобразовательной организации),
 - детей из многодетных семей (основание: заявление родителей, удостоверение многодетной семьи, копия которого заверяется муниципальной общеобразовательной организацией, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося, приказ директора ОО),
 - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (основание: заявление законных представителей обучающегося, справка из территориального отдела опеки и попечительства по месту жительства обучающегося, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося, приказ директора ОО),
 - детей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции

на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики (основание: заявление родителей, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося, справка об участии в специальной военной операции на территории (территориях) Украины, Донецкой Народной Республики и (или) Луганской Народной Республики, выданная воинской частью, военным комиссариатом, органами, в которых гражданин проходит службу, приказ директора ОО),

детей, которые являются гражданами Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, детей лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке после 18.02.2022 (основание: заявление родителей, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося, приказ директора муниципальной общеобразовательной организации; свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, или удостоверение беженца, или вид на жительство в Российской Федерации, или свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу, или разрешение на временное проживание в Российской Федерации, или временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации);

детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (основание: заявление родителей (законных представителей), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося, справка из территориального отдела военного комиссариата, приказ директора ОО)

- не более 85 рубля 20 копеек / 127 рубля 79 копеек в день на одного человека из числа обучающихся в 1 – 4-х классах, за исключением лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов (основание: страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося, приказ директора ОО);

2.7.2. бесплатное двухразовое питание (завтрак/обед):

- не более 212 рублей 99 копеек в день на одного человека из числа обучающихся в 1 – 4-х классах, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детьми-инвалидами (основание: заявление родителей (законных представителей) обучающегося, справка медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов) либо сведения из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов», заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося, приказ директора ОО);
- не более 246 рублей 31 копейки в день на одного человека из числа обучающихся в 5 – 11-х классах, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детьми-инвалидами (основание: заявление родителей (законных представителей) обучающегося, справка медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов) либо сведения из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов», заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья), страховой номер индивидуального лицевого счета в

- системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося, приказ директора ОО);
- обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детьми-инвалидами, и осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в размере 127 рублей 79 копеек
 - на одного человека в день обучения на дому (выплачивается денежная компенсация родителям (законным представителям) обучающихся
 - в порядке, установленном Правительством Свердловской области).
3. Питьевой режим обучающихся обеспечивается двумя способами:
- предоставление кипяченой воды (в здании по адресу: ул. Кунарская, д. 28)
 - с помощью стационарных питьевых фонтанчиков (в здании по адресу: ул. Техническая, д. 138)
- 3.1. свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания обучающихся в школе;
- 3.2. при организации питьевого режима в ОО руководствоваться нормативным документов ООО «Азбука питания» об организации питьевого режима обучающихся, соблюдая правила и нормативы, установленные СанПиН 2.3/2.4.3590-20.
4. Классным руководителям 1-11 классов:
- 4.1. довести до сведения родителей (законных представителей) условия обеспечения питанием учащихся в I полугодии 2023/2024 учебного года;
 - 4.2. возложить персональную ответственность за организацию питания обучающихся в вверенном классе;
 - 4.3. проводить регулярно разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся и обучающимися, о необходимости обеспечением горячим питанием в процессе учебных занятий;
 - 4.4. организовать проведение работы по формированию культуры здорового питания с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
 - 4.5. подавать заявку зав. производством столовой по количеству организованно питающихся обучающихся, ежедневно в срок не позднее окончания первого урока в каждой смене;
 - 4.6. обеспечить наличие заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, отказавшихся от горячего питания, с указанием причин;
 - 4.7. возложить ответственность за предоставлением документов родителей (законных представителей) обучающихся для организации горячего питания за счет средств субсидий;
 - 4.8. докладывать о нарушениях требований к организации питьевого режима диспетчеру по организации питания Панышиной И.В. в письменном виде.
5. Создать бракеражную комиссию в составе:
- 5.1. в здании МБОУ СОШ № 129, г. Екатеринбург, улица Кунарская, д. 28
Демина Г.И., директор
Панышина И.В.- диспетчер по организации питания
Сизова И.А., социальный педагог
Сабирова О.А., учитель
Медицинский работник ОО
- 5.2. в здании МБОУ СОШ № 129, г. Екатеринбург, улица Техническая, д. 138
Демина Г.И., директор
Сизова И.А., социальный педагог
Панышина И.В.- диспетчер по организации питания
Андрианова Л.И., учитель
Медицинский работник ОУ
6. Составу бракеражной комиссии руководствоваться СанПиН, Положением о бракеражной комиссии.

7. Назначить должностным лицом осуществляющим контроль за выходом блюд, а также закладку продуктов приготавливаемых блюд:
 - в здании МБОУ СОШ № 129, г. Екатеринбург, ул. Кунарская, д. 28 диспетчера по питанию Паньшину И.В;
 - в здании МБОУ СОШ № 129, г. Екатеринбург, ул. Техническая, д. 138 директора ОУ Демину Г.И.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Г.И.Демина

С приказом ознакомлены

Гонца Н.Ю.
 Шилова К.А.
 Позднякова М.С.
 Масленникова Т.И.
 Бородавкина А.В.
 Лукьянчикова А.Л.
 Фомина Л.А.
 Полушина А.А.
 Вологжанина А.И.
 Гаряева Н.А.
 Гилева М.А.
 Гонца Н.Ю.
 Гонца С.Ю.
 Фомина Л.А.
 Шаньгина М.Б.
 Шахабутдинова Н.В.
 Гонца А.Ю.
 Цаплина Е.Д.
 Давыдова С.А.
 Щербакова Т.И.

Черепкова Е.В.
 Старцева О.А.
 Шаронова А.А.
 Якименко Я.Г.
 Дуалетшина Э.М.
 Никитина Е.К.
 Полякова В.А.
 Гаан А.С.
 Дубских Л.А.
 Якименко Я.Г.
 Назырова И.М.
 Еловских О.С.
 Бородавкина А.В.
 Неретина Е.С.
 Хвостов Н.А.
 Галанов Н.И.
 Сизова И.А.
 Домрачева Л.М.
 Рару Е.Н.
 Сорокина А.В.
 Сабирова О.А.